Màj : 09/2022

**CESSION DU SFT**

**À L’EX-CONJOINT(E) N’APPARTENANT PAS À LA FONCTION PUBLIQUE** (annexe 2)

**Conditions pour prétendre à la cession du SFT** :

* L’ex-conjoint doit assurer la charge effective et permanente des enfants et en avoir la garde exclusive
* L’ex-conjoint ne doit pas être agent public/fonctionnaire lui-même ou être en union avec un agent public / fonctionnaire

**Je soussigné(e)**…………………………………………………………………………………….…**demande que le supplément familial de traitement soit versé à mon ex-conjoint(e) à compter du ………………………..**

**1 - Identification de l’agent**

NOM D’USAGE : ………………………………….………………….. NOM DE NAISSANCE : …….……………………………………………………..……………….

PRÉNOM : …………………………………………………….………… N° INSEE (S.S.) : ………………….……..………...………………………………………………..

GRADE ET DISCIPLINE : ………………………………………..…..………………………….…………………………………………………………………………………..…

ÉTABLISSEMENT D’AFFECTATION : ………………………………………………………………………………………….

**2 - Identification de l’ex conjoint(e) ayant la charge effective et permanente du (ou des) enfant(s)**

NOM D’USAGE : ………………………………….………………….. NOM DE NAISSANCE : …….……………………………………………………..……………….

PRÉNOM : …………………………………………………….…………

PROFESSION : ………………………………………..…..…………..

ADRESSE DU DOMICILE : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

TELEPHONE : ……………………………………

**Concernant le ou les enfants à la charge de l’ex-conjoint(e) suivant(s) :**

|  |  |
| --- | --- |
| NOM et PRÉNOM | Date de naissance |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Pièces à joindre à la demande de cession du SFT :**

* **Relevé d’identité bancaire** (format BIC IBAN)
* **Justificatif de domicile récent**
* **Attestation CAF** à partir de deux enfants
* **Déclaration de situation familiale**
* **Copie du livret de famille**
* **Copie intégrale du jugement ou de la convention de divorce qui précise le mode de garde des enfants**
* **Attestation employeur du bénéficiaire et de son conjoint, le cas échéant**

L’ex-conjoint bénéficiaire s’engage à informer l’administration gestionnaire de son ex-conjoint de toute modification dans sa situation familiale et professionnelle susceptible de modifier les droits au reversement du SFT (situation des enfants, nouvelle union,…). L’ex-conjoint bénéficiaire est soumis annuellement au contrôle du versement du SFT par l’administration et doit transmettre les justificatifs demandés.

A défaut, la cession sera suspendue.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Date et signature de l’agent public qui cède le SFT : | Date et signature de l’ex-conjoint non agent public qui bénéficie de la cession du SFT : | Visa et cachet du service gestionnaire de l’agent public : |